

מדיניות הפרטיות
מרפאת : פרופסור עפר מרימסקי
מעודכן ליום: 24/01/2026

1. מבוא והצהרת התחייבות
מרפאת פרופ' עופר מרימסקי (להלן: "המרפאה", "המשרד", או "אנחנו") רואה את פרטיות המשתמשים והמטופלים כערך עליון. מדיניות פרטיות זו נועדה להסביר בצורה ברורה ושקופה כיצד אנו אוספים, משתמשים, שומרים ומגנים על המידע האישי והרפואי שלך במסגרת פעילות האתר והשירותים המוצעים דרכו. אתר המרפאה נועד ליצירת קשר עם המרפאה ולקביעת תורים בלבד, ואינו משמש לאיסוף מידע רפואי מלא או להעברת מידע רפואי באינטרנט. במידה שגילך מתחת ל-18, עליך לקרוא את מדיניות פרטיות זו יחד עם הוריו או עם אפוטרופוס חוקי ולקבל את אישורם לשימוש באתר. באמצעות שימושך באתר ובשירותים המוצעים בו, אתה מסכים למדיניות פרטיות זו ומאשר כי קראת והבנת אותה.

2. פרטי בעל מאגר המידע וממונה הגנת פרטיות
בעל השליטה במאגר המידע: . כתובת: טלפון: דוא"ל: ממונה על הגנת הפרטיות:פרופ עפר מרימסקי.
המאגר מתופעל בהתאם להוראות הרשות להגנת הפרטיות ולנהלי משרד הבריאות, ובכפוף להוראות רישום מאגרי מידע ככל שהן חלות.

3. סוגי המידע הנאסף
המרפאה אוספת מידע אישי ומידע טכני לצורך תיאום תורים ויצירת קשר בלבד.
3.1 מידע שמוסר המשתמש במישרין
בעת פנייה דרך האתר, טופס יצירת קשר, או קביעת תור, אנו עשויים לאסוף את הנתונים הבאים:

- שם פרטי ושם משפחה
- מספר טלפון נייד
- כתובת דוא"ל
- נושא הפנייה או ההודעה
- תאריך מועד מבוקש לתור
- כל מידע נוסף שתבחר למסור בטופס ההתקשרות
- מידע פיננסי, כולל פרטי חשבון בנק ופרטי כרטיס אשראי.

3.2 מידע טכני אוטומטי
בעת גלישה באתר, נאסף מידע טכני לצרכים תפעוליים, לרבות:

- כתובת IP.
- סוג דפדפן ומערכת הפעלה.
- משך השהייה באתר ונתוני שימוש אנליטיים.
- נתוני Cookies לשיפור חוויית המשתמש.

המידע הטכני אינו מזהה אותך אישית אלא נועד לניטור ביצועי האתר, אבטחתו ושיפורו.
המרפאה אינה אוספת מידע רפואי דרך האתר, אלא אם בחרת מרצונך למסור מידע רפואי בהודעתך בטופס יצירת הקשר. בכל מקרה של מסירת מידע רפואי באמצעי דיגיטלי, אנו ממליצים להימנע מהעברת פרטים רפואיים רגישים (כגון תוצאות בדיקות או מסמכים רפואיים), ולבצע זאת רק בערוצים מאובטחים ובתיאום עם המרפאה.

4. מידע רפואי
כאמור, האתר אינו נועד לשיתוף מידע רפואי אישי או להעברת תיקים רפואיים, אך המרפאה עשויה לעבד מידע רפואי במסגרת טיפולך במרפאה, כגון:

- היסטוריה רפואית אישית ומשפחתית.
- מידע על מצב בריאות נוכחי, תסמינים ותלונות.
- תוצאות בדיקות רפואיות ומעבדה.
- מידע על תרופות, טיפולים והמלצות רפואיות.
- מועדי ביקורים וטיפולים.
- מסמכים רפואיים ותמונות רפואיות.

מידע רפואי רגיש במיוחד
במקרים מסוימים, עשויים להיאסף סוגי מידע רפואי רגישים במיוחד:

- מידע גנטי ובדיקות גנטיות.
- מידע פסיכיאטרי ובריאות הנפש.
- מידע על מחלות ופריין.
- מידע על שימוש בסמים ואלכוהול.
- מידע רפואי מסוגים שונים, לרבות היסטוריה רפואית, אישית ומשפחתית, מידע הנוגע למצב הבריאות הנוכחי, מידע על הפניות לבדיקות רפואיות ותוצאות בדיקות, מידע אודות תורים רפואיים וביקורים אצל גורמי רפואה, מידע הקשור במרשמים רפואיים, תרופות, מידע הקשור בטיפולים רפואיים, פרוצדורות רפואיות, אשפוזים, נכויות, תכונות פיזיות, הרגלים כגון עישון, וכיו"ב.

המידע נשמר במערכות מאובטחות במרפאה וייעשה בו שימוש אך ורק לצורך טיפול רפואי.

5. מטרות עיבוד המידע
המרפאה משתמשת במידע האישי שלך למטרות הבאות:

- תיאום תורים במרפאה, ניהול יומן פגישות ומעקב רפואי.
- יצירת קשר עם מטופלים למתן מענה לפניות.
- שליחת תזכורות על תורים (בהסכמה בלבד).
- ניהול רשומות לצורך בקרה רפואית וחיוב.
- מתן טיפול רפואי מיטבי.
- שיפור השירות למטופלים וייעול תהליכי עבודה.
- עמידה בחובות על פי כל דין, לרבות הוראות משרד הבריאות והרשות להגנת הפרטיות.

בנוסף, ייתכן שנעשה שימוש בפרטי הקשר שלך לשליחת תזכורות על תורים באמצעות שיוחה טלפונית, הודעת SMS, WhatsApp או דוא"ל. תוכל לבטל את הסכמתך בכל עת על-ידי פנייה למרפאה או באמצעות הודעת הסרה.

6. הבסיסים החוקיים לעיבוד מידע
העיבוד המידע האישי והרפואי מתבצע על בסיס אחד או יותר מהבסיסים הבאים:

- הסכמתך המפורשת – כאשר אתה מוסר מידע ביודעין באתר או במרפאה.
- צורך חיוני למתן טיפול רפואי – בהתאם לחוק זכויות החולה.
- חובה חוקית – דיווחים הנדרשים לפי דין למשרד הבריאות או קופות החולים.
- אינטרס לגיטימי – לצורך ניהול שוטף של המרפאה ושיפור השירות, כל עוד אין בכך פגיעה בזכויותיך.

כאשר מדובר במידע רפואי של קטינים, המרפאה תפעל לפי הוראות חוק זכויות החולה, התשנ"ו–1996 והנחיות משרד הבריאות. מימוש זכויות לפי חוק הגנת הפרטיות לקטינים יתבצע על-ידי הורה או אפוטרופוס חוקי, בכפוף להצגת סמכות מתאימה.

7. שיתוף מידע
המרפאה אינה מעבירה מידע לצדדים שלישיים אלא במקרים הבאים בלבד:

- לצוות רפואי אחר המעורב בטיפולך, בהסכמתך.
- לרשויות מוסמכות (כגון משרד הבריאות) במקרה של דרישה חוקית.
- לספקי שירות טכנולוגיים המספקים למרפאה שירותי IT ניהול יומן או אחסון מאובטח – תחת התחייבות סודיות והגנה מתאימה.
- בצו בית משפט או דרישה חוקית מחייבת.

המרפאה אינה משתפת מידע עם גורמים מסחריים ואינה עושה שימוש במידע לצרכים פרסומיים שאינם רפואיים.

8. העברת מידע מחוץ לישראל
ייתכן שמידע יאוחסן במערכות ענן מאובטחות כגון:

- Google Drive, Microsoft 365 או מערכות CRM רפואיות מורשות.

כל העברה של מידע מחוץ לישראל תיעשה בהתאם להוראות הדין ולפי תנאים הבאים:

- למדינות בעלות רמת הגנה נאותה למידע אישי;
- תחת הסכמים מחייבים לשמירה על פרטיות ואבטחת מידע;
- ובכפוף להנחיות הרשות להגנת הפרטיות.

העברות מידע מחוץ לישראל יבוצעו רק למדינות ששר המשפטים קבע לגביהן כי הן מספקות רמת הגנה נאותה למידע אישי, או על-פי התחייבויות חוזיות מחייבות עם ספקי השירות להבטחת שמירה על סודיות, אבטחה ומחיקת המידע עם סיום ההתקשרות.

9. אבטחת מידע
המרפאה מיישמת אמצעים טכנולוגיים וארגוניים סבירים להגנה על פרטיותך, לרבות:

- שימוש בהצפנת נתונים ואחסון מאובטח בשרתי ענן מוגנים;
- גישה לעובדים המורשים בלבד;
- אימות זהות משתמשים וניהול הרשאות גישה;
- הדרכת עובדים בנושא שמירה על פרטיות;
- גיבויים תקופתיים ואמצעי בקרה על גישה למידע רפואי.

9.1 דיווח על אירועי אבטחת מידע חמורים
בהתאם לתיקון 13:

- אם יתרחש אירוע אבטחת מידע חמור העלול לסכן את פרטיותך, המרפאה תדווח על כך לרשות להגנת הפרטיות בתוך 72 שעות.
- אם האירוע עלול לגרום לך נזק ממשי, תישלח אליך הודעה ישירה עם פירוט האירוע והצעדים שננקטו.

10. תקופות שמירת מידע

- מידע רפואי – לפי חוק זכויות החולה ותקנות משרד הבריאות (לפחות 7 שנים ממועד סיום הטיפול, או לפי דרישת הדין).
- מידע על פניות וקביעת תורים – עד 7 שנים ממועד הפנייה או קבלת השירות.
- מידע טכני ו-Cookies – עד 90 יום.

בתום התקופה, המידע יימחק או יישמר באופן אנונימי לצרכים סטטיסטיים בלבד. תקופות השמירה על רשומות רפואיות נקבעות לפי נוהלי משרד הבריאות ו-חוזרי המנהל הכללי העוסקים בשמירת מסמכים רפואיים, וייתכן שהמידע יישמר לתקופות ארוכות יותר במקרים בהם יש לכך צורך קליני או משפטי מוצדק.

11. השימוש בעוגיות (Cookies)
האתר משתמש בקובצי Cookie לשם שיפור חוויית השימוש, ניתוח פעילות האתר והתאמת התוכן. העוגיות עשויות לכלול מידע על הדפים בהם ביקרת, משך השהייה, מיקום כללי ועוד. העוגיות אינן מזהות אותך אישית. סוגי עוגיות בשימוש:

- Functional Cookies – לשמירת העדפות משתמש (כגון שפה או פרטי תור אחרון).
- Analytical Cookies (Google Analytics) – למדידת ביצועי האתר ולשיפור השירות.
- Marketing Cookies (Facebook Pixel) – להצגת תוכן רפואי רלוונטי למשתמשים שהביעו עניין בשירותי המרפאה.

ניתן למחוק או לחסום עוגיות באמצעות הגדרות הדפדפן שלך. למידע נוסף על המדיניות של ספקי השירות:

- Google Privacy Policy
- Facebook Privacy Policy

12. שימוש באתרי צד ג'
מובהר כי מדיניות הפרטיות אינה מתייחסת לפרטיות, תנאי שימוש, תכנים ומידע, אבטחת מידע או כל פרקטיקה של צד שלישי כלשהו, לרבות צד שלישי המפעיל אתר אשר אתרינו מכיל קישור אליו. פנייה לצד שלישי באמצעות קישור וכל ממשק בין המשתמש לבין צדדים שלישיים, הינו באחריות המשתמש בלבד! עוד יובהר כי אתר צד שלישי כפוף לתנאי השימוש ולמדיניות הפרטיות של אותו צד שלישי בלבד.

13. זכויותיך לפי חוק הגנת הפרטיות (תיקון 13)
בהתאם לתיקון 13 לחוק הגנת הפרטיות, עומדות לך הזכויות הבאות:

- זכות העיון (סעיף 13): לברר האם קיים מידע אישי אודותיך במאגר ולקבל עותק ממנו.
- זכות התיקון (סעיף 14): לדרוש תיקון מידע שגוי או השלמת מידע חסר.
- זכות המחיקה: לבקש את מחיקת המידע האישי שלך, בכפוף לחובות שמירה רפואיות.
- זכות הגבלת עיבוד: לבקש שנפסיק לעבד מידע למטרות מסוימות.
- זכות התנגדות: להתנגד לעיבוד מידע למטרות שיווק ישיר.
- זכות ניידות: לבקש העברת מידע רפואי לרופא או מוסד רפואי אחר.

בקשה למימוש זכויות תוגש בכתב למרפאה, וייתן מענה תוך 30 ימים ממועד קבלתה. המרפאה מנהלת יומן בקשות זכויות מידע בהתאם לתיקון 13, ומתעדת כל בקשה שהוגשה, את מועד קבלתה ואת אופן הטיפול בה.

14. חובת סודיות רפואית
צוות המרפאה וכל גורם הפועל מטעמה מחויבים לחובת סודיות רפואית מלאה.

- כל המידע הרפואי נשמר תחת סודיות מוחלטת.
- העובדים חתומים על הצהרת סודיות מחייבת.
- גישה למידע ניתנת רק לצוות הרפואי המטפל.
- איסור מוחלט על שימוש במידע רפואי לצרכים מסחריים.

חובת הסודיות ממשיכה גם לאחר סיום הטיפול או לאחר פטירת המטופל.

15. היעדר אחריות
המרפאה נוקטת באמצעי אבטחה, אך אינה יכולה להבטיח חסינות מוחלטת מפני חדירה בלתי מורשית או תקלות במערכות מחשוב. שימוש באתר נעשה באחריות המשתמש בלבד. המרפאה לא תשא באחריות לנזקים עקיפים או תוצאתיים הנובעים משימוש באתר או ממסירת מידע דרכו.

16. עדכונים ושינויים במדיניות
המרפאה רשאית לעדכן מדיניות זו מעת לעת. כל שינוי יפורסם באתר, ותוקפו יחול ממועד הפרסום. אחריות המשתמש להתעדכן במדיניות העדכנית מעת לעת.

17. יצירת קשר ומידע נוסף
אם יש לך שאלות או בקשות הנוגעות למדיניות פרטיות זו, או למימוש זכויותיך, ניתן לפנות אלינו באחת מהדרכים הבאות:
כתובת: טלפון: דוא"ל:
ממונה על הגנת הפרטיות:

פנייה לרשות להגנת הפרטיות
אם אתה סבור כי המידע שלך טופל בניגוד לדין, באפשרותך לפנות לרשות להגנת הפרטיות:
כתובת: רח' הרכבת 54, תל אביב 6713801
טלפון 03-6370010
דוא"ל info@privacy.gov.il
אתר www.gov.il/privacy

המרפאה מתחייבת לשמור בקפדנות על פרטיות מטופליה ולפעול על פי חוק הגנת הפרטיות (תיקון 13), חוק זכויות החולה, תקנות אבטחת מידע, וכל דין אחר החל על גופים רפואיים במדינת ישראל.

תודה על אמוןך בנו.

מרפאת פרופסור מרימסקי מתחייבת לשמור על פרטיותך ועל סודיות המידע שלך בכל עת.